

WIR SUCHEN TYPEN

MIT BAUGEFÜHL!

Sachbearbeiter/-in (m/w/d) **Rechnungswesen**

Ihre Aufgaben

- Rechnungserstellung und -prüfung
- Erstellung von Kundenrechnungen
- Klärung von Rechnungsfragen
- Kassenabwicklung und Telefondienst
- Allgemeine Verwaltungsarbeiten

Ihr Profil

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im Bereich Fakturierung
- Zuverlässigkeit und Organisationstalent
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Teamorientierung

Wir bieten

- ein familiäres Unternehmen
- ein nettes und hilfsbereites Team
- kurze Entscheidungswege
- abwechslungsreiche eigenverantwortliche Tätigkeit
- leistungsgerechte Bezahlung und attraktive Sozialleistungen

Senden Sie uns Ihre interessante Bewerbung – **gerne per Mail** (als PDF-Dokument) – unter Angabe Ihrer **Gehaltsvorstellung** und Ihres möglichen **Startermens:**

Mobau Selbach GmbH
z. Hd. Alexander Seeling
Wasserwerkstr. 12
51067 Köln-Dellbrück
bewerbung@mobau-selbach.de

**Nutzen Sie Ihre Chance –
kommen Sie in unser familiäres Team!**



Bauzentrum
Mobau Selbach

